

HOTĂRÂRE

privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al municipiului București, întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile:

art. 476-477 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificări și completări ulterioare;

Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere și Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificări ulterioare;

Văzând și Hotărârea Colegiului Director nr. 1/28.03.2022 privind eliberarea avizului consultativ asupra modificării Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul final al examenului de promovare în grad profesional, Raportul final al examenului de promovare în clasă și Raportul final al examenului de promovare într-o funcție de natură contractuală cu un nivel de studii superior;

Având în vedere și Referatul Serviciului Juridic, Contencios și Resurse Umane;

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin. (3) lit. a), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. I. Se aprobă modificarea Anexei nr. 2-Statul de funcții, la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificări ulterioare, conform Anexei, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.



Art.II. Celelalte prevederi ale Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 rămân nemodificate.

Art.III. (1) Primarul Sectorului 1 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei hotărâri entităților menționate la alin.(1), precum și Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,

În conformitate cu prevederile art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019

**SECRETAR GENERAL,
LAVINIA IONESCU**

Nume, prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit Verificat Avizat	Data
Alexandru Elena	Șef Birou Resurse Umane Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1		Întocmit	29.03.2022
Andrieș Rada Mihaela	Șef Birou Juridic Contencios Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1		Avizat	29.03.2022
Cârstoiu Florin Alin	Șef Serviciu Juridic Contencios și Resurse Umane		Avizat favorabil	29.03.2022
Niță Daniela Victorița	Director General Adjunct, Direcția Economică Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1		Verificat	04.04.2022
Mariana Țătan	Director General Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1		Aprobat	04.04.2022
	Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă		Verificat	

Nr:

Data:

**STATUL DE FUNCȚII
AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1**

FUNCȚII PUBLICE

FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE

FUNCȚIA PUBLICĂ	Nivel studii	Grad prevăzut	Număr total de funcții grad II
DIRECTOR GENERAL	S	II	1
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT	S	II	4
ȘEF SERVICIU	S	II	18
ȘEF BIROU	S	II	8

Total funcții publice de conducere: 31

FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE

FUNCȚIA PUBLICĂ	Nivel Studii	Grad profesional	Gradația maximă	Număr total funcții
CONSILIER	S	SUPERIOR	5	140
CONSILIER DE ACHIZIȚII PUBLICE	S	SUPERIOR	5	7
CONSILIER	S	PRINCIPAL	5	40
CONSILIER	S	ASISTENT	5	18
CONSILIER	S	DEBUTANT	5	7
AUDITOR	S	SUPERIOR	5	2
AUDITOR	S	PRINCIPAL	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	SUPERIOR	5	2
CONSILIER JURIDIC	S	PRINCIPAL	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	ASISTENT	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	DEBUTANT	5	2
REFERENT DE SPECIALITATE	SSD	SUPERIOR	5	2
REFERENT	M	SUPERIOR	5	21

Total funcții publice de execuție: 244

TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE ȘI DE EXECUȚIE: 31+244=275



FUNCȚII DE NATURĂ CONTRACTUALĂ
FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE

FUNCȚIA	Nivel studii	Gradația maximă	Grad prevăzut	Nr. total de funcții grad II/primar
DIRECTOR Administrativ	S	5	II	1
ȘEF SERVICIU	S	5	II	7
ȘEF SERVICIU (Clubul Seniorilor-nu este organizat la nivel de centru)	S	5	II	1
ȘEF CENTRU	S	5	II	25
ȘEF BIROU	S	5	II	11
FARMACIST ȘEF SERVICIU*	S	5	primar	1

**funcție preluată în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017: art. 28 (1) Autoritățile, instituțiile publice și celelalte unități bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității-sectiunea unități sanitare, cu excepția celor cuprinse în unități clinice și unități de asistență medico-socială coroborat cu pct. 1.4 la Anexa II, Capitolul I, pct. 1- persoanele care exercită funcțiile nominalizate în tabel (n.n. farmacist șef serviciu), pe perioada cât exercită aceste funcții, beneficiază de majorarea salariului de bază avut cu 7,5%.*

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE: 46

Proiect	Funcție	Nivel studii	Drepturi salariale
"Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1"	Manager de proiect 1	S	Cost total lei- 421.507,80

FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
INSPECTOR SPECIALITATE	S	IA	5	27	1
REFERENT	M	IA	5	37	2

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
MEDIC*	S	primar	5	21	
FARMACIST	S	primar	5	1	



ASISTENT SOCIAL	S	principal	5	28	
PSIHOLOG	S	principal	5	37	
TERAPEUT OCUPAȚIONAL	S	principal	5	1	
KINETOTERAPEUT	S	principal	5	16	
EDUCATOR	S	principal	5	140	
ASISTENT MEDICAL	S	principal	5	2	
LOGOPED	S	principal	5	9	
PSIHOPEDAGOG	S	principal	5	7	
EDUCATOR	SSD	principal	5	2	
EDUCATOR PUERICULTOR	PL	principal	5	2	
ASISTENT MEDICAL (inclusiv 2 posturi de asistent medical comunitar)	PL	principal	5	139	
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE*	PL	principal	5	7	
EDUCATOR	M	principal	5	69	
INSTRUCTOR EDUCAȚIE	M	principal	5	12	
INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	M	principal	5	2	
ART-TERAPEUT	M	principal	5	1	
INFIRMIERĂ	M;G		5	444	
SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE	M;G		5	14	
ÎNGRIJITOARE	M;G		5	31	
SPĂLĂTOAREASĂ	M;G		5	17	
ASISTENT MATERNAL PROFESIONIST	M;G		5	124	
ASISTENT PERSONAL	M;G		5	372	
ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST	M;G		5	5	

**Funcții preluate în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017: art. 28 (1) Autoritățile, instituțiile publice și celelalte unități bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității-secțiunea unități sanitare, cu excepția celor cuprinse în unități clinice și unități de asistență medico-socială.*



FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții
PREOT*	S	I	5	1
PREOT*	M	I	5	1

**Funcții preluate în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017: art. 28 (1) Autoritățile, instituțiile publice și celelalte unități bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității-Anexa I Capitolul III lit. A-Familia ocupațională de funcții bugetare "Învățământ"*

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
ADMINISTRATOR	M	I	5	16	
MAGAZINER	M ;G		5	18	
ÎNGRIJITOR	M;G		5	104	
ȘOFER	M;G	I	5	32	
MUNCITOR CALIFICAT	M;G	I	5	105	6
MUNCITOR NECALIFICAT	M;G	I	5	99	46

Observații generale: gradul funcțiilor la care acestea se ocupă se evidențiază în cuprinsul statelor de personal aprobate de către Directorul General al DGASPC Sector 1, conform contractelor individuale de muncă,/actelor adiționale la acestea, actelor administrative de numire în funcție.

Este indicată gradația maximă 5 care poate fi acordată pentru vechimea în muncă, gradația fiecărui salariat fiind indicată în contractul individual de muncă/actul adițional la contract, actul administrativ de numire, statele de personal, alte acte administrative specifice raporturilor de muncă.

În statele de personal, pentru posturile vacante, la rubrica "prevăzut" se indică gradul maxim al funcției, iar la rubrica "gradație" "5", acestea modificându-se corespunzător la ocuparea posturilor, prin orice mijloace de ocupare, fără a fi necesară modificarea statului de funcții.

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE: 1943

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE ȘI EXECUȚIE: 1989

TOTAL FUNCȚII : 2264

La total 2264 posturi se adaugă un post manager de proiect, pe perioada implementării proiectului Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1 "

**TOTAL GENERAL:
2265 POSTURI**





CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1
COLEGIUL DIRECTOR

Bld. Mareșal Al. Averescu nr.17, Sector 1, București
tel/fax: 021.222.99.17; resurse.umane@dgaspc-sectorul1.ro; Website:www.dgaspc-sectorul1.ro



HOTĂRÂRE

privind eliberarea avizului consultativ asupra modificării Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Văzând Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare;

Având în vedere și Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificări ulterioare;

Ținând seama de procesul-verbal al ședinței Colegiului Director al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, încheiat la data de 15 martie 2022;

În temeiul prevederilor art. 15 lit. g) din Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului României nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,

**COLEGIUL DIRECTOR
AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ
ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1
HOTĂRĂȘTE:**

Art. 1. Se eliberează avizul consultativ asupra Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Orice modificare asupra proiectului Statului de funcții ulterioare prezentei hotărâri, se notifică membrilor Colegiului Director, anterior supunerii spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1.

Art. 3. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 va supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Art.4. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 va realiza procedurile legale impuse de modificarea Statului de funcții în termenele legale prevăzute.

**PRESEDINTE,
SECRETARUL GENERAL AL SECTORULUI 1
LAVINIA IONESCU**



Nr. 1

Data: 28.03.2022



**STATUL DE FUNCȚII
AL DIRECȚIEI GENERALE DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI
PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1**

FUNCȚII PUBLICE

FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE

FUNCȚIA PUBLICĂ	Nivel studii	Grad prevăzut	Număr total de funcții grad II
DIRECTOR GENERAL	S	II	1
DIRECTOR GENERAL ADJUNCT	S	II	4
ȘEF SERVICIU	S	II	18
ȘEF BIROU	S	II	8

Total funcții publice de conducere: 31

FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE

FUNCȚIA PUBLICĂ	Nivel Studii	Grad profesional	Gradația maximă	Număr total funcții
CONSILIER	S	SUPERIOR	5	140
CONSILIER DE ACHIZIȚII PUBLICE	S	SUPERIOR	5	7
CONSILIER	S	PRINCIPAL	5	40
CONSILIER	S	ASISTENT	5	18
CONSILIER	S	DEBUTANT	5	7
AUDITOR	S	SUPERIOR	5	2
AUDITOR	S	PRINCIPAL	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	SUPERIOR	5	2
CONSILIER JURIDIC	S	PRINCIPAL	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	ASISTENT	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	DEBUTANT	5	2
REFERENT DE SPECIALITATE	SSD	SUPERIOR	5	2
REFERENT	M	SUPERIOR	5	21

Total funcții publice de execuție: 244

TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE ȘI DE EXECUȚIE: 31+244=275

FUNCȚII DE NATURĂ CONTRACTUALĂ
FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE

FUNCȚIA	Nivel studii	Gradația maximă	Grad prevăzut	Nr. total de funcții grad II/primar
DIRECTOR Administrativ	S	5	II	1
ȘEF SERVICIU	S	5	II	7
ȘEF SERVICIU (Clubul Seniorilor-nu este organizat la nivel de centru)	S	5	II	1
ȘEF CENTRU	S	5	II	25
ȘEF BIROU	S	5	II	11
FARMACIST ȘEF SERVICIU*	S	5	primar	1

**funcție preluată în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017: art. 28 (1) Autoritățile, instituțiile publice și celelalte unități bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității-sectiunea unități sanitare, cu excepția celor cuprinse în unități clinice și unități de asistență medico-socială coroborat cu pct. 1.4 la Anexa II, Capitolul I, pct. 1-persoanele care exercită funcțiile nominalizate în tabel (n.n. farmacist șef serviciu), pe perioada cât exercită aceste funcții, beneficiază de majorarea salariului de bază avut cu 7,5%.*

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE: 46

Proiect	Funcție	Nivel studii	Drepturi salariale
"Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1"	Manager de proiect 1	S	Cost total lei- 421.507,80

FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
INSPECTOR SPECIALITATE	S	IA	5	27	1
REFERENT	M	IA	5	37	2

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
MEDIC*	S	primar	5	21	
FARMACIST	S	primar	5	1	
ASISTENT SOCIAL	S	principal	5	28	
PSIHOLOG	S	principal	5	37	

TERAPEUT OCUPAȚIONAL	S	principal	5	1	
KINETOTERAPEUT	S	principal	5	16	
EDUCATOR	S	principal	5	140	
ASISTENT MEDICAL	S	principal	5	2	
LOGOPED	S	principal	5	9	
PSIHOPEDAGOG	S	principal	5	7	
EDUCATOR	SSD	principal	5	2	
EDUCATOR PUERICULTOR	PL	principal	5	2	
ASISTENT MEDICAL (inclusiv 2 posturi de asistent medical comunitar)	PL	principal	5	139	
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE*	PL	principal	5	7	
EDUCATOR	M	principal	5	69	
INSTRUCTOR EDUCAȚIE	M	principal	5	12	
INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	M	principal	5	2	
ART-TERAPEUT	M	principal	5	1	
INFIRMIERĂ	M;G		5	444	
SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE	M;G		5	14	
ÎNGRIJITOARE	M;G		5	31	
SPĂLĂTOAREASĂ	M;G		5	17	
ASISTENT MATERNAL PROFESIONIST	M;G		5	124	
ASISTENT PERSONAL	M;G		5	372	
ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST	M;G		5	5	

**Funcții preluate în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017: art. 28 (1) Autoritățile, instituțiile publice și celelalte unități bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității-sectiunea unități sanitare, cu excepția celor cuprinse în unități clinice și unități de asistență medico-socială.*

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții
PREOT*	S	I	5	1
PREOT*	M	I	5	1

**Funcții preluate în conformitate cu prevederile Legii nr. 153/2017: art. 28 (1) Autoritățile, instituțiile publice și celelalte unități bugetare pot include în statele de funcții și unele funcții specifice altor domenii de activitate bugetară, prevăzute în anexele la prezenta lege, care se dovedesc a fi necesare desfășurării activității-Anexa I Capitolul III lit. A-Familia ocupațională de funcții bugetare "Învățământ"*

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
ADMINISTRATOR	M	I	5	16	
MAGAZINER	M ;G		5	18	
ÎNGRIJITOR	M;G		5	104	
ȘOFER	M;G	I	5	32	
MUNCITOR CALIFICAT	M;G	I	5	105	6
MUNCITOR NECALIFICAT	M;G	I	5	99	46

Observații generale: gradul funcțiilor la care acestea se ocupă se evidențiază în cuprinsul statelor de personal aprobate de către Directorul General al DGASPC Sector 1, conform contractelor individuale de muncă,/actelor adiționale la acestea, actelor administrative de numire în funcție.

Este indicată gradația maximă 5 care poate fi acordată pentru vechimea în muncă, gradația fiecărui salariat fiind indicată în contractul individual de muncă/actul adițional la contract, actul administrativ de numire, statele de personal, alte acte administrative specifice raporturilor de muncă.

În statele de personal, pentru posturile vacante, la rubrica "prevăzut" se indică gradul maxim al funcției, iar la rubrica "gradație" "5", acestea modificându-se corespunzător la ocuparea posturilor, prin orice mijloace de ocupare, fără a fi necesară modificarea statului de funcții.

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE: 1943

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE ȘI EXECUȚIE: 1989

TOTAL FUNCȚII : 2264

La total 2264 posturi se adaugă un post manager de proiect, pe perioada implementării proiectului *Extinderea conceptului de educație RODACIE în cadrul creșelor și grădinițelor din sectorul 1*

**TOTAL GENERAL:
2265 POSTURI**



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
Bld. Mareșal Al. Averescu, nr.17, Sector 1, București
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE
tel/fax: 021.222.99.17

e-mail: juridic.contencios@dgaspc-sectorul1.ro Website: www.dgaspc-sectorul1.ro

SJERU nr. 162 / 23.03.2022.



APROB,
DIRECTOR GENERAL
MARIANA ȚĂȚAN



REFERAT

Având în vedere structura de posturi prevăzute pentru Biroul Juridic și Contencios din cadrul Serviciului Juridic, Contencios și Resurse Umane, vă înaintăm, spre analizare și aprobare propunerea de transformare a funcției publice de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I grad profesional asistent ID post 402980 în funcție publică de execuție consilier juridic clasa I grad profesional superior, cu aplicarea prevederilor art. 409 alin. (1) și alin. (3) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel încât să poată fi ocupată prin transfer la cerere sau în interesul serviciului, conform aceluiași act normative.

Precizăm că, în momentul de față, activitatea specifică Biroului Juridic și Contencios se desfășoară cu un singur consilier juridic principal, coordonat de șeful de birou, fapt ce conduce la o supraîncărcare a sarcinilor, precum și la imposibilitatea de reducere a timpului de avizare a actelor emise la nivelul instituției, precum și de întocmire a acțiunilor și a altor acte procedurale necesare asigurării reprezentării în instanță.

Considerăm că, prin transformarea acestui post vacant-funcție publică, în gradul superior, se asigură experiența profesională necesară în îndeplinirea activităților specifice, ținând seama de complexitatea lucrărilor înregistrate în cadrul Biroului Juridic și Contencios, activități ce presupun asigurarea reprezentării în instanțele de toate gradele, întocmirea acțiunilor civile/penale, avizarea de acte administrative, corespondență de specialitate, formulări puncte de vedere și acordarea de asistență juridică, etc., contribuind totodată la îndeplinirea obiectivelor Serviciului Juridic, Contencios și Resurse Umane din cadrul instituției.

Șef Serviciu
Juridic, Contencios și Resurse Umane
Alin Cârstoiu



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
COD IDENTIFICARE FISCALĂ 15318810
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE
Bld. Mareșal Al. Averescu nr.17, Sector 1, București
resurse.umane@dgaspc-sectorul1.ro
tel/fax: 021.222.99.17
Website: www.dgaspc-sectorul1.ro
operator de date cu caracter personal nr. 6306



RAPORTUL FINAL AL EXAMENULUI

	Funcția publică sau funcțiile publice pentru care se organizează examenul ² :
1.	Consilier superior, consilier principal din cadrul compartimentelor: Serviciul Juridic, Contencios și Resurse Umane; Biroul Juridic, Contencios; Serviciul Managementul Calității Serviciilor Sociale, HACCP; Serviciul Monitorizare, Analiză Statistică, Indicatori de Asistență Socială și Incluziune Socială; Serviciul Secretariat Comisii; Serviciul Violență asupra Copilului; Biroul Prevenire și Intervenție în Situația Părăsirii Copilului în Maternități; Serviciul Rezidențial Adulți; Biroul Evidență Locuințe Sociale

Informații privind selecția dosarelor

Data selecției dosarelor: 21.12.2021			
	Numele și prenumele candidatului	Rezultatul selecției dosarelor ³	Motivul respingerii dosarului ⁴
1.	Matus Iuliana Mirela	Admis	-
2.	Stoica Ana Valentina	Admis	-
3.	Șuşman Mihaela Lidia	Admis	-
4.	Constantin Sabina Cornelia	Admis	-
5.	Oprea Andreea Maria	Admis	-
6.	Pieca Adina Maria	Admis	-
7.	Ene Mihaela	Admis	
8.	Dogaru Iuliana Gabriela	Admis	
9.	Cimpoca Mirela Simona	Admis	
10.	Ilie Denis	Admis	
11.	Maier Cecilia Monica	Admis	
12.	Pârvan Elena Carmen	Admis	

Informații privind proba scrisă

Proba scrisă a început cu verificarea identității candidaților.

Data și ora desfășurării probei scrise: 05.01.2022, ora 10 ³⁵			
Probleme intervenite pe durata desfășurării probei scrise: -			
Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctajul probei scrise	Rezultatul probei scrise
1.	Matus Iuliana Mirela	100	Admis

2.	Stoica Ana Valentina	100	Admis
3.	Șuşman Mihaela Lidia	100	Admis
4.	Constantin Sabina Cornelia	92	Admis
5.	Oprea Andreea Maria	100	Admis
6.	Pieca Adina Maria	95,33	Admis
7.	Ene Mihaela	98,16	Admis
8.	Dogaru Iuliana Gabriela	95,33	Admis
9.	Cimpoca Mirela Simona	94,66	Admis
10.	Ilie Denis	72,66	Admis
11.	Maier Cecilia Monica	97	Admis
12.	Pârvan Elena Carmen	97	Admis

Informații privind interviul

Data și ora desfășurării interviului: 06.01.2022 ora 13 ²⁰			
Probleme intervenite pe durata desfășurării interviului -			
Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctajul probei interviului	Rezultatul probei interviului
1.	Matus Iuliana Mirela	100	Admis
2.	Stoica Ana Valentina	100	Admis
3.	Șuşman Mihaela Lidia	100	Admis
4.	Constantin Sabina Cornelia	100	Admis
5.	Oprea Andreea Maria	98,33	Admis
6.	Pieca Adina Maria	100	Admis
7.	Ene Mihaela	100	Admis
8.	Dogaru Iuliana Gabriela	100	Admis
9.	Cimpoca Mirela Simona	100	Admis
10.	Ilie Denis	100	Admis
11.	Maier Cecilia Monica	96,66	Admis
12.	Pârvan Elena Carmen	100	Admis

Rezultatul final al examenului

Funcțiile publice: Consilier superior, consilier principal			
	Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al examenului	Rezultatul***
1.	Stoica Ana Valentina	200	Admis
2.	Șuşman Mihaela Lidia	200	Admis
3.	Matus Iuliana Mirela	200	Admis
4.	Oprea Andreea Maria	198,33	Admis
5.	Ene Mihaela	198,16	Admis
6.	Pârvan Elena Carmen	197	Admis
7.	Dogaru Iuliana Gabriela	195,33	Admis
8.	Pieca Adina Maria	195,33	Admis
9.	Cimpoca Mirela Simona	194,66	Admis
10.	Maier Cecilia Monica	193,66	Admis

11.	Constantin Sabina Cornelia	192	Admis
12.	Ilie Denis	172,66	Admis

Comisia de concurs

Semnătura

1. Camelia Daiana Dragomir, director general adjunct protecția copilului
2. Mihaela Rada Andrieș, șef birou
3. Lavinia Elena Sirbu, șef serviciu

Secretarul comisiei:
Anca Oana Duță, consilier superior



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE

Cod unic de identificare fiscală \$15318810
Bld. Mareșal Al. Averescu, nr.17, Sector 1, București
tel/fax: 0212234197

e-mail: resurse.umane@dgaspc-sectorul1.ro
Website: www.dgaspc-sectorul1.ro
operator de date cu caracter personal nr. 6306



RAPORT FINAL AL CONCURSULUI

Funcția publică pentru care se organizează concursul: CONSILIER ASISTENT din cadrul compartimentelor: Serviciul Registratură Relații cu Publicul și Serviciul Contabilitate Buget

Informații privind selecția dosarelor²

Data selecției dosarelor: 28.12.2021				
	Numele și prenumele candidatului	Funcția solicitată	Rezultatul selecției dosarelor ³	Motivul respingerii dosarului ⁴
1.	Prădatu Georgeta	Consilier asistent	ADMIS	-
2.	Marin Alexandru Georgian	Consilier asistent	ADMIS	-

Informații privind proba scrisă

Proba scrisă a început cu verificarea identității candidaților.

Data și ora desfășurării probei scrise: 05.01.2022 ora 10:30			
Probleme intervenite pe durata desfășurării probei scrise: -			
Nr. crt.	Numele și prenumele candidatului	Punctajul final al probei scrise	Rezultat (***)
1.	Prădatu Georgeta	100	
2.	Marin Alexandru Georgian	80	

Informații privind interviul

Data și ora desfășurării interviului: 06.01.2022 ora 13:00			
Probleme intervenite pe durata desfășurării interviului: -			
	Numele și prenumele candidatului	Punctajul interviului	Rezultat(***)
1.	Prădatu Georgeta	98,33	
2.	Marin Alexandru Georgian	98,33	

Rezultatul final al examenului

	Numele si prenumele candidatului	Punctajul final al concursului	Rezultat***)
1.	Prădatu Georgeta	198,33	
2.	Marin Alexandru Georgian	178,33	

COMISIA DE CONCURS:

1.DRAGOMIR CAMELIA DAIANA

2.BARBU NICOLETA ADRIANA

3.ANGHILINA CORINA

SECRETAR COMISIE:

ALEXE DANIELA FLORENTINA

SEMNĂTURA



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE

COD IDENTIFICARE FISCALĂ: 15318810

Bld. Mareșal Al. Averescu nr.17, Sector 1, București

tel./fax: 021.222.99.17

resurse.umane@dgaspc-sectorul1.ro

Website: www.dgaspc-sectorul1.ro

operator de date cu caracter personal nr. 6306



RAPORT FINAL
DIN DATA DE 17.12.2021

Privind examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru salariații încadrați în funcții de natură contractuală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Proba scrisă: 14.12.2021

Rezultatele finale: 17.12.2021

Având în vedere Anunțul privind examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru salariații încadrați în funcții de natură contractuală, Referatul întocmit de Serviciul Juridic, Contencios și Resurse Umane, înregistrat sub nr. 564/24.11.2021 precum și Dispoziția nr. 8343/25.11.2021 prin care se constituie Comisia de concurs și comisia pentru soluționarea contestațiilor, s-a procedat la desfășurarea probei de examen, cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificări și completări:

I Proba scrisă

1. Proba scrisă

În data de 14.12.2021 s-a procedat la desfășurarea probei scrise, începând cu ora 10.00.

Proba scrisă a debutat prin întocmirea fișei de prezență a candidaților, introducerea acestora în sala de examinare, înmânarea foilor de subiecte și a celor de redactare a răspunsurilor. Fiecare candidat redactează o lucrare pe un subiect ales dintre cele stabilite de către comisia de examinare. Durata examenului de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior se stabilește de către comisia de examinare, în funcție de gradul de dificultate și complexitate al subiectelor stabilite, dar nu poate depăși 3 ore.

În cadrul examenului de promovare fiecare membru al comisiei de examinare notează lucrarea elaborată de candidat cu un punctaj maxim de 100 puncte, pe baza următoarelor criterii:

- a) cunoștințe teoretice necesare funcției evaluate;
- b) abilități de comunicare;
- c) capacitate de sinteză;
- d) complexitate, inițiativă, creativitate.

Conform Hotărârii Guvernului nr. 286/23.03.2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificări și completări, promovează proba scrisă doar candidații care au obținut minim 50 de puncte. Comunicarea rezultatelor la fiecare probă a concursului, inclusiv a rezultatelor finale ale concursului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "admis" sau "respins", prin afișare la locul desfășurării concursului.

În urma susținerii probei scrise au fost evidențiate următoarele aspecte:

- au fost admiși în vederea susținerii probei scrise un număr de 6 de candidați;
- din 6 de candidați admiși pentru proba scrisă, 1 nu a obținut punctajul minim de promovare;

Rezultatele sunt cuprinse în tabelul centralizator.

Rezultatele au fost afișate în data de 15.12.2021, ora 12,00 pe pagina de internet, precum și la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Pavilion F, parter și etaj 2.

Rezultatele sunt cuprinse în tabelul centralizator.

Nu s-au înregistrat contestații.

II Rezultatele finale

În data de 17.12.2021, ca urmare a centralizării informațiilor și a rezultatelor examenului, au fost afișate rezultatele finale ale examenului de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru salariații încadrați în funcții de natură contractuală.

Ca urmare a centralizării rezultatelor, au fost evidențiate următoarele aspecte:

- au fost depuse un număr de 6 solicitări de participare la examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior;
- 6 candidați au susținut proba scrisă, în vederea promovării într-o funcție cu un nivel de studii superior
- 5 candidații au fost admiși la proba scrisă la examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior

Conform Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, cu modificări și completări, prin care se aprobă procedura internă privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare a personalului contractual din cadrul Direcției Generale Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, se consideră candidatul care a obținut cel puțin 50 puncte respectiv punctajul minim necesar.

Rezultatele examenului s-au afișat la sediul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, Pavilion F, parte și etaj, precum și pe pagina de internet.

Comunicarea rezultatelor la proba scrisă, inclusiv a rezultatelor finale ale concursului, se face prin menționarea punctajului final al fiecărui candidat și a sintagmei "admis" sau "respins", prin afișare la locul desfășurării concursului

Rezultatele sunt cuprinse în tabelul centralizator.

Rezultatele finale ale concursului de promovare într-o funcție cu nivel superior:

Nr. crt.	Numele/ prenume/ Număr formular înscriere candidat	Punctaj proba scrisă	Rezultatul final
1	Toma Cristina Andreea 59102/ 26.11.2021	75	ADMIS
2	Lipciuc Viorica 59390/ 02.12.2021	100	ADMIS
3	Stoica Nicolae 59493/ 02.12.2021	85	ADMIS
4	Mărgărit Florica 59010/ 26.11.2021	80	ADMIS
5	Deliu Valerică 59009/ 26.11.2021	20	RESPINS
6	Lungu Maria 59842/ 03.12.2021	65	ADMIS

Ca urmare a celor prezentate, s-a procedat la încheierea prezentului proces – verbal.

Prezentul proces - verbal conține un număr de 2 (două) pagini.

Comisia de examinare

Președinte:

Florin Vasile Giosan – director administrativ

Membri:

Ioana ZABARCENCU- șef centru

Veronica MARTIN- reprezentant Sindicat Roua

Secretar comisie: Magdalena ILIN



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

PRIMAR

D.G.A.S.P.C. Sector 1

04. APR. 2022

IEȘIRE NR. 7941

REFERAT DE APROBARE

pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificări ulterioare

1.1.Descrierea situației actuale:

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1, este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, D.G.A.S.P.C Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;

b) de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;

c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AERDO"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



f) de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;

g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

La data de 27 august 2020 Consiliul Local al Sectorului 1 a adoptat Hotărârea nr. 240 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

1.2. Motivele de fapt care reclamă reglementarea respectivă, rațiunile care au determinat inițierea proiectului de hotărâre și, după caz, scopul urmărit:

Luând în considerare prevederile art. 476-477 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, în perioada 05-06 ianuarie 2022 s-a desfășurat în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut și examenul de promovare în clasă pentru funcționarii publici de execuție care au îndeplinit condițiile în acest sens, astfel:

Nume, prenume	Funcția actuală deținută	Funcția după promovare
Promovare în grad profesional imediat superior celui deținut		
Matus Iuliana Mirela	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Stoica Ana Valentina	Consilier juridic grad profesional principal	Consilier juridic grad profesional superior
Șuşman Mihaela Lidia	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Constantin Sabina Cornelia	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Pieca Adina Maria	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Ene Mihaela	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Dogaru Iuliana Gabriela	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROG"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

Pîrvan Elena Carmen	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Oprea Andreea Maria	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Cimpoca Mirela Simona	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Ilie Denis	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Maier Cecilia Monica	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Promovare în clasă		
Prădatu Georgeta	Referent grad profesional superior	Consilier grad profesional asistent
Marin Alexandru Georgian	Referent grad profesional principal	Consilier grad profesional asistent

Funcția actuală total	Funcția după promovare total
Consilier juridic grad profesional principal – 1	Consilier juridic grad profesional superior +1
Consilier grad profesional principal – 7	Consilier grad profesional superior +7
Consilier grad profesional asistent - 4	Consilier grad profesional principal +4
Referent grad profesional superior -1	Consilier grad profesional asistent +1
Referent grad profesional principal -1	Consilier grad profesional asistent +1

În structura de funcții publice din cadrul aparatului propriu al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, se produc și următoarele modificări:

Având în vedere Referatul Serviciului Juridic, Contencios și Resurse Umane, funcția publică de execuție vacantă de consilier juridic, clasa I grad profesional asistent ID post 402980 se transformă în funcția publică de execuție consilier juridic clasa I grad profesional superior, cu aplicarea prevederilor art. 409 alin. (1) și alin. (3) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Nivelul de salarizare pentru funcția publică de execuție consilier juridic clasa I grad profesional superior se va stabili potrivit prevederilor art. 39 alin. (1) din Legea-cadru nr. 153/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Raportat la prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare-Partea a VI-a Statutul funcționarilor publici, prevederi aplicabile personalului contractual din administrația publică și evidența



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AERQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



personalului plătit din fonduri publice, acest tip de modificare a statutului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 nu impune avizul prealabil al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici.

De asemenea, cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în data de 17.12.2021 a fost întocmit Raportul final privind examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru salariații încadrați în funcții de natură contractuală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1. Dintre candidați 6 au fost declarați admiși ca urmare a susținerii examenului de promovare, astfel se impune modificarea Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în sensul evidențierii funcțiilor de natură contractuală rezultate după examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, după cum urmează:

Nume, prenume	Funcția actuală deținută	Funcția după promovare
Promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior		
Toma Cristina Andreea	Referent	Inspector de specialitate
Lipciuc Viorica	Referent	Inspector de specialitate
Stoica Nicolae	Asistent medical PL	Asistent medical S
Mărgărit Florica	Referent	Asistent social
Lungu Maria	Referent	Asistent social

Funcția actuală total	Funcția după promovare total
Referent – 4	Inspector de specialitate + 2
	Asistent social + 2
Asistent medical PL - 1	Asistent medical S + 1

Urmare celor de mai sus, se impune modificarea Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în sensul evidențierii funcțiilor publice de execuție la gradul profesional și clasa rezultate după promovare, a transformării funcției publice de execuție de consilier juridic clasa I grad profesional asistent și a funcțiilor de natură contractuală rezultate după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior, astfel:



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROG"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE

FUNCȚIA PUBLICĂ	Nivel Studii	Grad profesional	Gradația maximă	Număr total funcții
CONSILIER	S	SUPERIOR	5	140
CONSILIER DE ACHIZIȚII PUBLICE	S	SUPERIOR	5	7
CONSILIER	S	PRINCIPAL	5	40
CONSILIER	S	ASISTENT	5	18
CONSILIER	S	DEBUTANT	5	7
AUDITOR	S	SUPERIOR	5	2
AUDITOR	S	PRINCIPAL	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	SUPERIOR	5	2
CONSILIER JURIDIC	S	PRINCIPAL	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	ASISTENT	5	1
CONSILIER JURIDIC	S	DEBUTANT	5	2
REFERENT DE SPECIALITATE	SSD	SUPERIOR	5	2
REFERENT	M	SUPERIOR	5	21

FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
INSPECTOR SPECIALITATE	S	IA	5	27	1
REFERENT	M	IA	5	37	2

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
MEDIC*	S	primar	5	21	
FARMACIST	S	primar	5	1	
ASISTENT SOCIAL	S	principal	5	28	
PSIHOLOG	S	principal	5	37	



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

TERAPEUT OCUPAȚIONAL	S	principal	5	1	
KINETOTERAPEUT	S	principal	5	16	
EDUCATOR	S	principal	5	140	
ASISTENT MEDICAL	S	principal	5	2	
LOGOPED	S	principal	5	9	
PSIHOPEDAGOG	S	principal	5	7	
EDUCATOR	SSD	principal	5	2	
EDUCATOR PUERICULTOR	PL	principal	5	2	
ASISTENT MEDICAL (inclusiv 2 posturi de asistent medical comunitar)	PL	principal	5	139	
ASISTENT MEDICAL DE FARMACIE*	PL	principal	5	7	
EDUCATOR	M	principal	5	69	
INSTRUCTOR EDUCAȚIE	M	principal	5	12	
INSTRUCTOR ERGOTERAPIE	M	principal	5	2	
ART-TERAPEUT	M	principal	5	1	
INFIRMIERĂ	M;G		5	444	
SUPRAVEGHETOR DE NOAPTE	M;G		5	14	
ÎNGRIJITOARE	M;G		5	31	
SPĂLĂTOAREASĂ	M;G		5	17	
ASISTENT MATERNAL PROFESIONIST	M;G		5	124	
ASISTENT PERSONAL	M;G		5	372	



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1

PRIMAR

ASISTENT PERSONAL PROFESIONIST	M;G		5	5	
--------------------------------------	-----	--	---	---	--

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții
PREOT*	S	I	5	1
PREOT*	M	I	5	1

FUNCȚIA	Nivel studii	Grad/treaptă profesională prevăzute	Gradația maximă	Nr. total funcții	Din care posturi protejate
ADMINISTRATOR	M	I	5	16	
MAGAZINER	M ;G		5	18	
ÎNGRIJITOR	M;G		5	104	
ȘOFER	M;G	I	5	32	
MUNCITOR CALIFICAT	M;G	I	5	105	6
MUNCITOR NECALIFICAT	M;G	I	5	99	46

1.3.Principiile de bază și finalitatea:

- principiul legalității
- principiul proporționalității
- principiul satisfacerii interesului public
- principiul continuității
- principiul adaptabilității

Finalitatea: adoptarea actului administrativ care permite numirea funcționarilor publici de execuție în noile funcții obținute după promovarea în grad profesional imediat superior celui deținut, modificarea contractelor individuale de muncă ale angajaților din categoria personalului de natură contractuală după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior și modificarea în statul de personal a funcției publice de execuție supusă transformării.



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001-2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: rcregistratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



1.4. Efectele/consecințele în raport cu obiectul reglementării:

Prin adoptarea modificărilor asupra Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 se crează cadrul administrativ pentru numirea funcționarilor publici de execuție în noile funcții obținute după promovarea în grad profesional și în clasă precum și a modificării contractelor individuale de muncă ale angajaților din categoria personalului de natură contractuală după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior. De asemenea devine operațională și modificarea în statul de personal a funcției publice de execuție supusă transformării.

1.5. Etapele parcurse în pregătirea proiectului:

Adoptarea Hotărârii Colegiului Director nr. 1/28.03.2022 privind eliberarea avizului consultativ asupra modificării Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Elaborarea și înaintarea spre aprobare a proiectului de hotărâre privind modificarea Anexei nr. 2-Statul de funcții, la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020, cu modificări ulterioare.

1.6. Schimbări preconizate:

Funcționarii publici de execuție vor fi numiți în noile funcții publice obținute urmare promovării în grad profesional imediat superior.

Modificarea contractelor individuale de muncă ale angajaților din categoria personalului de natură contractuală după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior.

Evidențierea în statul de personal a funcției publice de execuție supusă transformării.

1.7 Impactul economic, social, impactul asupra mediului:

Proiectul de hotărâre nu se referă la acest aspect.

1.8 Impactul financiar asupra bugetului:

Proiectul de hotărâre nu se referă la acest aspect.



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



1.9 Efectele proiectului de hotărâre asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare:

Adoptarea prezentului proiect de hotărâre determină modificarea Anexei nr. 2-*Statul de funcții*-la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020, cu modificări ulterioare, secțiunea dedicată funcții publice de execuție, prin evidențierea numărului de funcții corespunzător fiecărei clase și fiecărui grad profesional, urmare examenului de promovare în grad profesional și clasă și a transformării funcției publice de execuție de consilier juridic clasa I grad profesional asistent, precum și modificări în secțiunea funcțiilor contractuale de execuție după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior.

1.10 Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre, după caz:

Nu este cazul.

1.11 Activități de informare publică privind elaborarea și implementarea prezentului act administrativ:

În cazul acestui proiect de act administrativ nu se aplică prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

1.12 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare:

Emiterea actelor administrative de numire în noile funcții publice de execuție, la gradul profesional și clasa obținute drept urmare examenului de promovare.

Emiterea actelor administrative privind modificarea contractelor individuale de muncă ale angajaților din categoria personalului de natură contractuală după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior.

Evidențierea în statul de personal a funcției publice de execuție supusă transformării.

1.13 Temeiul legal care stă la baza adoptării:

art. 5 cc), art. 139 alin. (1) și alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a), art. 476-477 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare.



PRIMĂRIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROD"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



MUNICIPIUL BUCUREȘTI SECTORUL 1

PRIMAR

Pentru considerentele mai sus expuse și în temeiul prevederilor art. 136 alin. (1) și alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, supun dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării anexei nr. 2-Statul de funcții- a Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

PRIMAR
CLOTILDE-MARIE BRIGITTE ARMAND



Nume, prenume	Funcția	Întocmit Verificat Avizat	Semnătura	Data
Mariana Țătan	Director General Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1	Avizat		04.04.2022
Cârstoiu Florin Alin	Șef Serviciu Juridic Contencios și Resurse Umane	Verificat		29.03.2022
Alexandru Elena	Șef Birou Resurse Umane Asistenți Personali, Asistenți Maternali Profesioniști	Întocmit		29.03.2022



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bld. Banu Manta, nr. 9, Sectorul 1 București
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191033
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>



CONSILIUL LOCAL SECTOR 1 BUCUREȘTI
DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 1
SERVICIUL JURIDIC, CONTENCIOS ȘI RESURSE UMANE
Biroul Resurse Umane Asistenți Personali, Asistenți Maternali Profesioniști
Bld. Mareșal Alexandru Averescu nr.17, Sector 1, București
tel/fax: 021.223.15.54; bruapamp@dgaspc-sector1.ro; Website: www.dgaspc-sectorul1.ro



D.G.A.S.P.C. Sector 1

11 APR. 2022

IEȘIRE NR. 8696

ERATĂ

Privind îndreptarea erorii materiale

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 7941/04.04.2022 pentru proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificări ulterioare,

Revenim cu prezenta erată privind îndreptarea erorii materiale, pagina 4, primul alineat, în sensul că se va citi corect : *"(...) Dintre candidați 5 au fost declarați admiși ca urmare a susținerii examenului de promovare (...)".*

Restul elementelor Referatului de aprobare nr. 7941/04.04.2022 rămân nemodificate.

DIRECȚIA GENERALĂ
MARIANA TĂȚAN



Șef Serviciu
Juridic, Contencios și Resurse Umane
din Căsuță

Înțocmit,
Șef Birou Resurse Umane
Asistenți Personali, Asistenți Maternali Profesioniști
Elena Alexandru



Temeiul juridic incident, în speță:

- Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă la elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificări și completări;
- Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificări și completări;
- Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificări și completări;
- Legea asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificări și completări;
- Hotărârea Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificări și completări;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 368/18.11.2004 pentru modificarea denumirii Direcției Generale de Asistență Socială Sector 1 în Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, reorganizarea în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 a Centrului de Îngrijire și Asistență nr. 3 și a Căminului pentru Persoane Vârstnice nr. 1, aprobarea Organigramei și a Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 64/04.04.2017 și Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 11/2020 au fost aprobate Regulamentele de organizare și funcționare ale serviciilor sociale cu și fără cazare din structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, conform anexelor nr. 1-29.

În temeiul prevederilor art. 5 cc), art. 139 alin. (1) și alin. (3), art. 166 alin. (2) lit. f), art. 196 alin. (1) lit. a) art. 476-477 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare,

Având în vedere atribuțiile conferite prin Regulamentul de Organizare și Funcționare, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ ” nu se pronunță asupra aspectelor financiare sau tehnice sau de altă natură cuprinse în documentul avizat sau semnat”.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- **FAVORABIL proiectul privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1** , se supune spre dezbătarea și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1;

DIRECTOR EXECUTIV,
MIRONA GIORGIANA MUREȘAN

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
Moja Beatricea Florentina	Șef serviciu SLAC		Avizat/întocmit	11.04.2022
Marineci Ramona	Consilier juridic		Avizat	11.04.2022



Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

K2-070

Nr. M/ 3-791 / 11.04.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea modificării Anexei nr.2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, este instituția publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Conform Legii asistenței sociale nr.292/2011, măsurile de asistență socială pentru familie sunt acordate ca forme de sprijin destinate în principal menținerii copilului în familie și depășirii unei situații de dificultate, reconcilierii vieții de familie cu viață profesională, încurajării ocupării pe piața muncii.

În vederea realizării atribuțiilor prevăzute de lege, DGASPC Sector 1 îndeplinește, în principal, următoarele funcții:

a) de strategie, prin care asigură elaborarea strategiei și planului anual de dezvoltare a serviciilor sociale, pe care le supune spre aprobare Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București;

b) de coordonare a activităților de asistență socială și de protecție a familiei și a drepturilor copilului, a persoanelor cu dizabilități, victimelor violenței în familie, persoanelor vârstnice etc., precum și a măsurilor de prevenire și combatere a situațiilor de marginalizare și excludere socială în care se pot afla anumite grupuri sau comunități la nivelul sectorului 1 al municipiului București;

c) de administrare a fondurilor pe care le are la dispoziție;

d) de comunicare și colaborare cu serviciile publice deconcentrate ale ministerelor și instituțiilor care au responsabilități în domeniul asistenței sociale, cu serviciile publice locale de asistență socială, precum și cu reprezentanții societății civile care desfășoară activități în domeniu, cu reprezentanții furnizorilor privați de servicii sociale, precum și cu persoanele beneficiare;

e) de execuție, prin asigurarea mijloacelor umane, materiale și financiare necesare pentru implementarea strategiilor cu privire la acțiunile antisărăcie, prevenirea și combaterea marginalizării sociale, precum și pentru soluționarea urgențelor sociale individuale și colective la nivelul sectorului 1 al municipiului București;

f) de reprezentare a Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, pe plan intern și extern, în domeniul asistenței sociale și protecției copilului;

g) de promovare a drepturilor omului, a unei imagini pozitive a persoanelor, familiilor, grupurilor vulnerabile.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în calitatea sa de instituție publică de interes local are ca obiect de activitate și realizarea ansamblului de măsuri, programe, activități profesionale, servicii sociale acordate în scopul protejării persoanelor singure, familiilor, grupurilor sau comunităților defavorizate, aflate în dificultate și care prezintă un grad crescut de risc social.

Se solicită modificarea Anexei nr. 2-Regulamentul de organizare și funcționare- la Hotărârea Consiliului Local nr.240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector .



NR. G/1460/11.04.2022

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1

(K2-070)

Văzând Referatul de aprobare al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București întocmit de către Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, ținând cont de Hotărârea Colegiului Director nr. 1/28.03.2022 privind eliberarea avizului consultativ asupra modificării Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, de asemenea având în vedere Raportul final al examenului de promovare în grad profesional, Raportul final al examenului de promovare în clasă și Raportul final al examenului de promovare într-o funcție de natură contractuală cu un nivel de studii superior.

Impactul financiar asupra bugetului "... proiectul de hotărâre nu se referă la acest aspect."

Astfel, în conformitate cu prevederile art. 136 alin. (3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care propunem spre dezbatere Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

**Direcția Management Economic,
Director Executiv,
MARIUS PETRE**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		11.04.2022

Nr... *1/620/11.04.2022*

RAPORT DE SPECIALITATE

privind proiectul de hotărâre privind aprobarea modificării Anexei nr. 2 la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020 privind aprobarea reorganizării unor servicii sociale, Organigrama, Statul de funcții și Regulamentul de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, cu modificări ulterioare

1. Descrierea situației actuale

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, denumită în continuare DGASPC Sector 1 este instituție publică cu personalitate juridică înființată în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 al municipiului București, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

La data de 27 august 2020 Consiliul Local al Sectorului 1 a adoptat Hotărârea nr. 240 privind aprobarea Organigramei, Statului de funcții și Regulamentului de organizare și funcționare ale Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Luând în considerare prevederile art. 476-477 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, în perioada 05-06 ianuarie 2022 s-a desfășurat în cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 examenul de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut și examenul de promovare în clasă pentru funcționarii publici de execuție care au îndeplinit condițiile.

În prezent activitatea specifică Biroului Juridic și contencios se desfășoară cu un singur consilier juridic principal, coordonat de șeful de birou, fapt ce conduce la o supraîncărcare a sarcinilor, precum și la imposibilitatea de reducere a timpului de avizare a actelor emise la nivelul instituției precum și de întocmire a acțiunilor și a altor acte procedurale necesare asigurării reprezentării în instanță.

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului nr. 286/2011 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, în data de 17.12.2021 a fost întocmit Raportul final privind examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru salariații încadrați în funcții de natură contractuală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

2. Documentarea juridică ce are ca obiect cercetarea temeiului legal al proiectului de hotărâre, stabilirea corectă a stării de fapt și legalitatea prin corecta încadrare în drept a stării de fapt, respectarea competenței și concordanței dispozițiilor propuse în proiect cu prevederile legale și principiile de drept

Se va realiza de către Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ potrivit competențelor și atribuțiilor ce îi revin.

3. Examinarea oportunității și eficienței propunerii, prin compararea obiectivelor propuse cu rezultatele existente în domeniul supus reglementării, în baza unor informații reale, exacte și complete

Urmare a examenului de promovare în grad profesional imediat superior celui deținut și examenul de promovare în clasă pentru funcționarii publici de execuție au îndeplinit condițiile 14 funcționari publici.

Situația acestora este prezentată în continuare:

Nume, prenume	Funcția actuală deținută	Funcția după promovare
Promovare în grad profesional imediat superior celui deținut		
Matus Iuliana Mirela	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Stoica Ana Valentina	Consilier juridic grad profesional principal	Consilier juridic grad profesional superior
Șuşman Mihaela Lidia	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Constantin Sabina Cornelia	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Pieca Adina Maria	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Ene Mihaela	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Dogaru Iuliana Gabriela	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Pîrvan Elena Carmen	Consilier grad profesional principal	Consilier grad profesional superior
Oprea Andreea Maria	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Cimpoca Mirela Simona	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Ilie Denis	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Maier Cecilia Monica	Consilier grad profesional asistent	Consilier grad profesional principal
Promovare în clasă		
Prădatu Georgeta	Referent grad profesional superior	Consilier grad profesional asistent
Marin Alexandru Georgian	Referent grad profesional principal	Consilier grad profesional asistent

Modificări funcții publice:

Funcția actuală total	Funcția după promovare total
Consilier juridic grad profesional principal – 1	Consilier juridic grad profesional superior +1
Consilier grad profesional principal – 7	Consilier grad profesional superior +7
Consilier grad profesional asistent - 4	Consilier grad profesional principal +4
Referent grad profesional superior -1	Consilier grad profesional asistent +1
Referent grad profesional principal -1	Consilier grad profesional asistent +1

Prin transformarea postului de consilier juridic asistent în consilier juridic grad superior se asigură experiența profesională necesară în îndeplinirea activităților specifice, luând în considerare complexitatea lucrărilor înregistrate în cadrul Biroului Juridic și Contencios.

Urmare a raportului final privind examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior pentru salariații încadrați în funcții de natură contractuală din cadrul Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 din data de 17.12.2021 au fost declarați admiși 5 dintre candidați. Astfel se impune modificarea Statului de funcții al Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, în sensul evidențierii funcțiilor de natură contractuală rezultate după examenul de promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior, după cum urmează:

Nume, prenume	Funcția actuală deținută	Funcția după promovare
Promovare într-o funcție cu un nivel de studii superior		
Toma Cristina Andreea	Referent	Inspector de specialitate
Lipciuc Viorica	Referent	Inspector de specialitate
Stoica Nicolae	Asistent medical PL	Asistent medical S
Mărgărit Florica	Referent	Asistent social
Lungu Maria	Referent	Asistent social

Modificări funcții contractuale:

Funcția actuală total	Funcția după promovare total
Referent – 4	Inspector de specialitate + 2
	Asistent social + 2
Asistent medical PL - 1	Asistent medical S + 1

4. Propunerile funcționarilor publici/specialiștilor în domeniu care l-au întocmit, evidențiind atât avantajele cât și dezavantajele variantelor de soluții propuse

Prin adoptarea prezentului proiect de hotărâre se va modifica Anexa nr. 2-Statul de funcții-la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 240/27.08.2020, cu modificări ulterioare, secțiunea dedicată funcții publice de execuție, prin evidențierea numărului de funcții corespunzător fiecărei clase și fiecărui grad profesional, urmare examenului de promovare în grad profesional și clasă și a

transformării funcției publice de execuție de consilier juridic clasa I grad profesional asistent, precum și modificări în secțiunea funcțiilor contractuale de execuție după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior.

5. Schimbările preconizate -legat de domeniul de activitate

Funcționarii publici de execuție vor fi numiți în noile funcții publice obținute urmare promovării în grad profesional imediat superior.

Modificarea contractelor individuale de muncă ale angajaților din categoria personalului de natură contractuală după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior.

Evidențierea în statul de personal a funcției publice de execuție supusă transformării.

6. Impactul economic, social, impactul asupra mediului – dacă e cazul

Nu este cazul.

7. Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt, mediu și lung – obligatoriu

Nu este cazul.

8. Consultări efectuate în vederea elaborării proiectului de hotărâre – dacă este cazul

Nu este cazul.

9. Activitatea de informare publică prin elaborarea și implementarea proiectului de hotărâre – dacă este cazul

În acest caz nu se aplică prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

10. Măsurile concrete de implementare

Emiterea actelor administrative de numire în noile funcții publice de execuție, la gradul profesional și clasa obținute drept urmare examenului de promovare.

Emiterea actelor administrative privind modificarea contractelor individuale de muncă ale angajaților din categoria personalului de natură contractuală după promovarea într-o funcție cu un nivel de studii superior.

Evidențierea în statul de personal a funcției publice de execuție supusă transformării.

DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

Director Executiv,
Marin STĂNICĂ



11.04.2022